



**Studiegids Mbo Verpleegkunde (niveau 4)
Beroeps specifiek deel
2024 - 2025**

Algemene informatie afdeling/opleiding

Afdeling en opleiding

Je hebt je ingeschreven voor een opleiding binnen de afdeling Verpleegkunde.

<i>Dossiers Zorg en Welzijn</i>	<i>Opleidingen</i>	<i>Niveau</i>
Mbo-Verpleegkundige	Mbo Verpleegkunde	4

Teamleider: Eline Heeringa

e-mailadres: ei.heeringa@rocmensoalting.nl

Onderwijs

Visie op onderwijs vanuit het team Zorg & Welzijn

“Opleiden tot een verpleegkundige is niet het vullen van een vat, maar het ontsteken van een vlam”

Wij zijn een kleinschalige opleiding waarin wij ons enthousiasme willen overbrengen voor het verpleegkundige vak. Een opleiding waar volop ruimte is om te leren en te ontwikkelen tot een gedreven, empathische en kundige beroepsbeoefenaar. Wat ons uniek maakt is hoe wij onze passie voor zorg beleven vanuit ons christelijk geloof. Dit merk je in hoe wij met elkaar en met jou omgaan en hoe wij naar ons beroep kijken.

Kwalificatie dossier

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 is er een nieuw kwalificatiedossier (KD). Dit is door het ministerie van OCW vastgesteld; crebo 25655. Het team van verpleegkunde heeft de wijzigingen van het nieuwe KD doorgevoerd in het onderwijs. In dit dossier staat vermeld wat de eisen van het beroep zijn waaraan jij moet voldoen.

Hieronder het algemeen examenplan van de opleiding met de bijbehorende zak/slaagcriteria. Voor meer informatie verwijzen wij je naar het Onderwijs- en examenreglement ([OER](#)) welke te vinden is op de website: www.mensoalting groningen.nl

Examenplan Mbo-verpleegkundige; crebo 25655, cohort 2024-2025

Kerntaak 1	Bieden van zorg en ondersteuning in het verpleegkundig proces
B1-K1-W1	Onderkent bestaande of dreigende gezondheidsproblemen (Gezondheidsbevorderaar)
B1-K1-W2	Stelt de verpleegkundige diagnose en stelt het individuele plan van de zorgvrager op (Zorgverlener)
B1-K1-W3	Voert interventies uit (Zorgverlener)
B1-K1-W4	Voert verpleegtechnische handelingen uit (Zorgverlener)
B1-K1-W5	Communiqueert met de zorgvrager en het sociale netwerk (Communicator)
B1-K1-W6	Organiseert en coördineert de zorgverlening van de zorgvragers (Organisator)
B1-K1-W7	Reageert op onvoorziene en crisissituaties (Organisator)
Kerntaak 2	Werken aan organisatie- en professiegebonden taken
B1-K2-W1	Werkt aan professionele ontwikkeling (Reflectieve EBP professional)
B1-K2-W2	Werkt samen met andere beroepsgroepen in de keten (Samenwerkingspartner)
B1-K2-W3	Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg (Professional en kwaliteitsbevorderaar)
Nederlands 3F	
CE	Centraal Examen
IE	Instellingsexamen
SP	Spreken
SC	Schrijven
GS	Gesprekken
Rekenen 3F	
CE	Centraal Examen
Engels B1-A2	
CE	Engels Centraal examen
IE	Engels Instellingsexamen
SP	Spreken
GE	Gesprekken
SC	Schrijven
Loopbaan en Burgerschap	
L	Loopbaan
B	Burgerschap
Keuzedeelverplichting voor deze opleiding is 720 SBU	

De actuele zak/slaagregeling is als volgt:

Nederlands, rekenen en Engels:

- Van de eindcijfers Nederlands en Engels mag er één onvoldoende zijn (afgerond ten minste een 5, dus een 4,5 of hoger), het andere eindcijfer moet voldoende zijn (afgerond ten minste een 6, dus een 5,5 of hoger). De hoogte van het eindcijfer voor rekenen heeft geen invloed op de zak-/slaagbeslissing.

Keuzedelen:

- Gemiddeld moeten de resultaten van de keuzedelen voldoende zijn. Waarbij minimaal de helft van het aantal keuzedelen voldoende moet zijn. Daarnaast mag een cijfer niet lager zijn dan een 4.

Opbouw opleiding beroepsspecifiek

BASIS, 1^e jaar	Periode 1 Basiszorg VVT: geriatrie en PG	Periode 2 Basiszorg VVT: Chronisch zieken Palliatieve zorg	Periode 3 BPV, parttime 16 u/week	Periode 4 BPV, parttime 16 u/week
VERBREDEN, 2^e jaar	Periode 5 (of 7) ZH	Periode 6 (of 8) ZH	Periode 7 (of 5) BPV	Periode 8 (of 6) BPV
Examens:			B1-K1-W3 Voert interventies uit (Zorgverlener) (gedragsobservatie)	
Examens generiek	Eng: gesprekken Ned: spreken 3F	Eng: spreken Ned: gesprekken 3F		
VERBREDEN, 3^e jaar	Periode 9 (of 11) GHZ	Periode 10 (of 12) GGZ	Periode 11 (of 9) BPV	Periode 12 (of 10) BPV
Examens:			B1-K1-W1 Onderkent bestaande of dreigende gezondheidsproblemen (Gezondheidsbevorderaar) (gedrag en product) B1-K1-W4 Voert verpleegtechnische handelingen uit (gedragsobservatie) B1-K1-W5 Communiceert met de zorgvrager en het sociale netwerk (Communicator) (gedragsobservatie product) B1-K1-W7 Reageert op onvoorziene en crisissituaties; Flexibel, in bpv 3e of 4e jaar. (gedragsobservatie)	
Examens generiek:	Eng: schrijven Ned: CE 3F	Eng: CE Ned: schrijven 3F		
VERDIEPEN, 4^e jaar	Periode 13 (of 15) Verdieping branche	Periode 14 (of 16) Verdieping branche	Periode 15 (of 13) BPV	Periode 16 (of 14) BPV

Examens:		<p>B1-K1-W4 Voert verpleegtechnische handelingen uit (gedragsobservatie)</p> <p>B1-K1-W6 Organiseert en coördineert de zorgverlening van de zorgvragers (Organisator) (examengesprek)</p> <p>B1-K1-W7 Reageert op onvoorziene en crisissituaties; Flexibel, in bpv 3e of 4e jaar. (gedragsobservatie)</p> <p>B1-K2-W1 Werkt aan professionele ontwikkeling (Reflectieve EBP professional) (gedragsbeoordeling)</p> <p>B1-K2-W2 Werkt samen met andere beroepsgroepen in de keten (Samenwerkingspartner) (gedragsbeoordeling)</p> <p>Terugkom:</p> <p>B1-K1-W2 Stelt de verpleegkundige diagnose en stelt het individuele plan van de zorgvrager op (Zorgverlener) (productbeoordeling, examenverslag)</p> <p>B1-K2-W3 Draagt bij aan goede kwaliteit van zorg (Professional en kwaliteitsbevorderaar) (productbeoordeling)</p>
-----------------	--	---

Generieke vakken

Een goede reken- en taalvaardigheid is van belang voor het welslagen van de student in zijn opleiding, de uitoefening van het beroep en het functioneren in de samenleving. Daarmee neemt het onderwijs, op deze van oorsprong generieke vakken, een belangrijke plaats in binnen het curriculum van de verschillende opleidingen. Binnen het taal- en rekenonderwijs wordt gestreefd het beste uit de student te halen en wordt ingezet op maatwerk en differentiatie.

Informatie keuzedelen

SBU keuzedeelverplichting: 720 uurIn het vierde jaar kiest de student voor twee keuzedelen uit het aanbod:

- Werken in het buitenland (480)
- Wijkgericht werken (240)
- Doorstroom HBO (240)

BPV informatie

Een belangrijk onderdeel van de opleiding is de stage. We noemen de stage ook wel beroepspraktijkvorming (BPV). Om iedere student een goede plaats in het werkveld te bezorgen moet er nogal wat werk worden verzet. Dat wordt gecoördineerd door de BPV-coördinator. Deze functionaris kent het werkveld, legt contacten en probeert het stagebestand op peil te houden. Ook de verdeling van BPV-plaatsen over de studenten is een taak van de BPV-coördinator.

De BPV-coördinator voor jouw opleiding is: mevr. Alice Veenhuizen.

De uren en periodes stage per schooljaar

Studiejaar	BPV uren	periode
1	160	P3 BPV als lint: 16u/week: de ene klas op ma/di BPV. De andere op do/vr BPV
2	680	P5/6 of 7/8 20 week x 34u/week
3	680	P9/10 of 11/12 20 week x 34u/week
4	680	P13/14 of 15/16 20 week x 34u/week

Voor de BIG-registratie moet je voldoen aan minimaal 2300 uur aan praktijk; dat zijn praktijk gerelateerde lessen en de BPV.

Beroepspraktijkvorming – werkplek leren

Het werkplek leren wordt aangeboden bij:

- Leerplatform Martiniziekenhuis
- Gildeleren UMCG
- Extramuraal leerteam (ELT) bij de thuiszorg

Het leerplatform Martiniziekenhuis is een vorm van BPV waarbij er op een reguliere afdeling soms 12 studenten aanwezig zijn. Binnen het leerplatform wordt de nadruk gelegd op de samenwerking tussen studenten van het MBO en HBO (1^e t/m 4^e jaar, onderzoeksstages, ketenstages), docenten en professionals van de werkvloer. In een leerplatform is het mogelijk ervaringen uit te wisselen, kennis uit de praktijk en wetenschap te bundelen elkaar te adviseren over oplossingen voor vragen uit de verpleegkundige zorgpraktijk. Hierdoor draagt een leerplatform ook bij aan de verbetering van de kwaliteit van zorg.

Het Gildeleren houdt in dat je in het derde jaar je opleiding verder volgt in het UMCG. Je volgt drie dagen BPV en twee dagen onderwijs. Je kunt op diverse afdelingen een stage van een half jaar volgen.

In een ELT leren MBO-verpleegkundigen en HBO-verpleegkundigen samen op in een team. Regelmatig overleggen meerdere MBOV-HBOV koppels van verschillende teams met elkaar in een leergemeenschap waar ook werkbegeleiders, praktijkopleiders en docenten deel van uit maken. Studenten bepalen hun eigen leerproces (eigen regie) richting de examens. Deze stage is voor vierdejaars studenten bedoeld.

Actuele informatie over kans op een baan of kans op een stageplaats (landelijk en regionaal) kun je vinden op de website van SBB www.kansopwerk.nl.

Stagebegeleider of BPV-docent

Tijdens de BPV word je door verschillende personen begeleid. Je krijgt tijdens je BPV-periode regelmatig te maken met de BPV-docent. Deze komt een aantal keren op het praktijkadres langs om met jou en je BPV-begeleider te bespreken hoe het gaat. In dit gesprek staat jouw leerproces en jouw functioneren centraal en worden er afspraken gemaakt voor het vervolg. Samen met de BPV-begeleider (werkbegeleider) van de BPV-plaats is de BPV-docent verantwoordelijk voor de inhoudelijke kant van de BPV.

De BPV-wijzer

Voordat je op stage gaat ontvang je een BPV-wijzer. In deze map kun je lezen wat de BPV inhoudt, wat je moet doen, hoe je een plan schrijft, hoe de begeleiding eruitziet en hoe je wordt beoordeeld. Je krijgt deze map van tevoren, zodat je goed voorbereid bent.

Proces van aanvragen en inleveren van de BPV-Overeenkomst (BPVO)

De BPV-overeenkomst is een heel belangrijk document, zonder dat alle partijen deze overeenkomst hebben getekend mag er geen stage worden gelopen. Mocht je buiten je schuld je BPVO niet kunnen inleveren, overleg dan met een medewerker van het **BPV-bureau** of **je BPV-coördinator** wat je het beste kan doen.

Als student verpleegkunde heb je te maken met stagematching. Dit houdt in dat je wel je voorkeur kunt doorgeven, maar je krijgt uiteindelijk door de BPV-coördinator een plaats toegewezen. Zo mogelijk die van je voorkeur.

Stappenplan aanvraag BPVO met stagematching

- Aanvraag BPVO – doet de BPV-coördinator
 - Een medewerker van het BPV-bureau controleert of het aanvraagformulier correct ingevuld is.
- Je ontvangt de BPVO via Eduarte.
- Je ondertekent de BPVO, je stuurt de ondertekende BPVO retour naar het BPV-bureau.
- Een medewerker van het BPV-bureau stuurt de BPVO op naar het stage bedrijf.

Als 2 weken voor de start van de stage de BPVO niet is ingeleverd:

- Ontvang je per e-mail een herinnering 'inleveren getekende BPVO'.
- Als de BPVO voordat de stage begint niet is ingeleverd dan mag je niet starten met je stage.

Het begeleidingsproces van de BPV verloopt via OnStage. Tijdens de voorbereiding op de BPV krijg je hierover meer informatie.

BPV in het buitenland (IBPV)

Het is onder bepaalde voorwaarden mogelijk om je BPV in het buitenland te doen. Heb je vragen over een buitenland stage, dan kun je terecht bij de BPV coördinator van internationalisering.

Je kunt op twee manieren een stage lopen in het buitenland:

1. Via school, een vijf weekse stage als keuzedeel, zie hieronder voor meer informatie.
2. Zelf geregeld als 20 weekse stage. In dit geval zijn de kosten voor je eigen rekening.

In de theorieperiode van het 4^e schooljaar ben je in de gelegenheid om te werken aan het keuzedeel K0202 Internationaal II Werken in het buitenland. De school geeft een voorbereiding van 5 weken en kan een korte BPV van 5 weken in het buitenland regelen via het Erasmus+ project (met subsidie tot een bepaald maximum per land)).

Er worden stageplaatsen aangeboden in meerdere landen van Europa: zoals Spanje, Griekenland, Duitsland, België, Finland, Denemarken of Italië. Met een aantal scholen daar heeft het ROC Menso Alting een samenwerkingsovereenkomst.

Voorwaarden:

- Engels op B1
- Aanmelden in minimaal een tweetal.

Je kunt je SLB-er van het derde jaar vragen of dit een geschikte keuze is voor jou en je maatje. Je bent verplicht (Erasmusrichtlijn) om naar een informatiebijeenkomst te gaan die meestal in de maand mei in de planning staat. Je krijgt daarna een uitnodiging om een motivatiebrief te schrijven en je top 3 aan voorkeuren door te geven. Er volgen motivatie gesprekken met het team Internationalisering. Zij kunnen een positief/negatief advies geven. Bij een positief advies gaat het team opzoek naar stageplaatsen maar geeft geen garantie dat er altijd voldoende plaatsen zijn. Bij grote belangstelling kan het zijn dat er een loting plaatsvindt bij gelijke geschiktheid.

In onze opleiding is de internationalisering dus gekoppeld aan een keuzedeel waar een examen aan vast zit. De studiebelasting is 480 uren.

Overgangseisen verpleegkunde 2024-2025

Overgangseisen
Voordat je naar een volgend opleidingsjaar kunt doorgaan, heb je aan verschillende voorwaarden te voldoen. Hieronder staan de eisen voor de overgangen van de leerjaren beschreven.
Voor elke overgang naar een volgend leerjaar geldt: <ul style="list-style-type: none"> • De onderwijsactiviteiten van de leerperiodes zijn afgerond. Dit geldt voor de lessen, de toetsen en de opdrachten. • Je hebt van het opleidingsteam een voldoende beoordeling gekregen op een aantal competenties van het 360 graden feedbackformulier beroepshouding. Zie onder. • Je voldoet aan de generieke eisen (Ned, Rek, Eng). Zie onder.
Voor de beroepsinhoudelijke vakken geldt: <ul style="list-style-type: none"> - Bij één vaste onvoldoende ga je over naar het volgend schooljaar en bespreekt het team hoe je deze onvoldoende naar een voldoende kan brengen. - Bij twee of meer vaste onvoldoendes gaat de SLB docent met het team en met jou hierover in gesprek of het wenselijk is of en hoe je verder gaat met de opleiding.

Bij het onderdeel beroepshouding worden de onderstaande competenties beoordeeld:

SAMENWERKEN

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je luistert goed naar wat anderen te zeggen hebben	eind 1 ^e jr.			
Je schat in wat je wel en niet kunt zeggen	eind 1 ^e jr.			
Je overlegt tijdig en regelmatig met collega's, medestudenten, begeleiders en anderen	eind 1 ^e jr.			
Je deelt kennis en expertise met anderen	eind 4 ^e jr.			
Je onderhoudt contacten in je werk effectief en functioneel	eind 2 ^e jr.			
Je neemt uit jezelf taken op je bij drukte en uitval van collega's en medestudenten	eind 3 ^e jr.			

VERANTWOORDELIJK HANDELEN

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je komt afspraken na en volgt regels en procedures op	eind 1 ^e jr.			
Je gebruikt middelen en materialen zorgvuldig en duurzaam	eind 1 ^e jr.			
Je bent aanspreekbaar op je gedrag en de taken die je uitvoert	eind 1 ^e jr.			

Je werkt op basis van je functie zelfstandig en methodisch	eind 2 ^e jr.			
Je schat risico's tijdig in en handelt ernaar	eind 2 ^e jr.			
Je blijft gericht op je werk in stresssituaties	eind 2 ^e jr.			

ASSERTIEF REAGEREN

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je begint uit jezelf een gesprek en stelt vragen als zaken je niet duidelijk zijn	eind 1 ^e jr.			
Je hebt een overtuigende eigen mening en argumentatie	eind 2 ^e jr.			
Je geeft je eigen grenzen duidelijk aan	eind 4 ^e jr.			
Je bent proactief bij dilemma's op school en in je werk	eind 4 ^e jr.			
Je komt op voor je eigen belangen en houdt rekening met de belangen van anderen	eind 3 ^e jr.			
Je schat bij meningsverschillen de onderhandelingsruimte goed in om tot acceptabele oplossingen te komen	eind 4 ^e jr.			

REFLECTEREN OP EIGEN HANDELEN

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je gebruikt reflectiemethoden om van te leren	eind 2 ^e jr.			
Je verantwoordt je eigen handelen	eind 2 ^e jr.			
Je overziet de gevolgen van je handelen voor jezelf en anderen	eind 3 ^e jr.			
Je onderzoekt je kwaliteiten en ontwikkelt deze verder	eind 2 ^e jr.			
Je staat open voor nieuwe informatie	eind 2 ^e jr.			
Je evalueert je leerproces en trekt daaruit conclusies	eind 3 ^e jr.			

OMGAAN MET FEEDBACK

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je hanteert de feedbackregels correct	eind 2 ^e jr.			
Je gebruikt fouten en feedback om van te leren	eind 2 ^e jr.			
Je maakt keuzes die passen bij je (leer)ervaringen en (beroeps)situatie	eind 2 ^e jr.			
Je investeert tijd energie om eigen leerdoelen te ontdekken en te realiseren	eind 2 ^e jr.			
Je bespreekt gevoelens van onzekerheid met collega's, medestudenten en je begeleider	eind 2 ^e jr.			
Je toont doorzettingsvermogen wanneer het tegenzit	eind 2 ^e jr.			

INVOELEND EN SOCIAAL HANDELEN

Competentie	Zichtbaar:	G	V	O
Je geeft anderen de ruimte om zich te uiten	eind 1 ^e jr.			
Je toont empathie	eind 1 ^e jr.			
Je respecteert de gedachten en gevoelens van anderen	eind 1 ^e jr.			
Je waardeert verschillen tussen mensen	eind 2 ^e jr.			
Je toont positieve belangstelling en waardering voor anderen	eind 2 ^e jr.			
Je draagt bij aan een positieve sfeer op school en in het werk	eind 2 ^e jr.			

Generiek: Doorstromen naar een volgend studiejaar (niveau 4)

De generieke vakken (Nederlands, rekenen en moderne vreemde talen) tellen altijd mee voor de bepaling van je geschiktheid/beroepshouding, omdat je binnen deze vakken belangrijke (studie)vaardigheden (taalvaardigheden, rekenvaardigheden, 21st century skills) aanleert die je ook bij de uitoefening van het beroep inzet.

In de tabel hieronder zie je welke criteria voor de generieke vakken gelden. Deze criteria zijn zo opgesteld dat je – als je aan deze criteria voldoet – op de goede weg zit naar voldoende examenresultaten.

<p>Criteria voortgangsbesluit taal- en rekenteam</p> <p>Geldt voor alle generieke vakken, te weten:</p> <p>Nederlands Engels Rekenen</p>	<p>Voldoende resultaatverplichting</p> <p>Zoals weergegeven op het individueel examenplan <i>óf</i> in uitzonderlijke gevallen volgens gemaakte afspraken met de betreffende docent over het maken van een vervangende opdracht</p>	<p>resultaatverplichting</p> <p><i>De student:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Neemt actief deel aan de lessen. -Communiqueert absentie op een adequate manier met de betreffende docent. -Komt de studieafspraken na die tellen voor het betreffende vak (huiswerk, methode-opdrachten, overhoringen examens, etc.).
<p>Positief besluit</p>	<p>Voor alle vakken is de gemiddelde score minimaal een 5,5</p> <p>Van de eindcijfers Nederlands, Engels en rekenen mag er één onvoldoende zijn (afgerond ten minste een 5, dus een 4,5 of hoger), het andere eindcijfer moet voldoende zijn (afgerond ten minste een 6, dus een 5,5 of hoger).</p>	<p>De student is tegemoetgekomen aan alle bovengenoemde criteria</p>
<p>Negatief besluit</p>	<p>De student voldoet niet aan bovenstaande resultaateis.</p>	<p>De student is niet tegemoetgekomen aan (één van) bovengenoemde criteria</p>

Bindend studieadvies na het eerste jaar

In het eerste leerjaar van je opleiding heb je in ieder geval na 10 weken, na 20 weken en na 30 weken een studievoortgangsgesprek met je SLB 'er.

Tijdens deze gesprekken wordt de voortgang (beroepsspecifiek/ generiek en houding) van je opleiding besproken. Aan de hand hiervan wordt beoordeeld of je geschikt bent voor het beroep. Het team gebruikt hiervoor de verschillende overgangscriteria en de afspraken rondom houding, gedrag en presentie.

Deze voortgangsgesprekken worden gedocumenteerd in Eduarte. Daarnaast wordt na een voorlopig negatief studieadvies een contract opgesteld met daarin de afspraken tussen jou en de opleiding om een negatief studieadvies te voorkomen. Hierin staan de eisen waaraan jij moet voldoen en wordt beschreven welke begeleiding jij kunt verwachten van de opleiding.

Na 9 maanden wordt het studieadvies definitief en wordt jou dit medegedeeld.